Al DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

di Economia, Statistica e Finanza

“Giovanni Anania”

Sede

Oggetto: Richiesta acquisto bene

Il sottoscritto titolare del progetto di ricerca

**Chiede**

Di acquistare i beni/servizi sottoelencati:

Prezzo max presunto:

Importo tot. max: € Tempi di consegna max

I beni saranno destinati alle attività del progetto di ricerca di cui sopra e la relativa spesa graverà sul capitolo di bilancio all’uopo intestato.

Si autorizza il RUP alla liquidazione della fattura sui fondi indicati alla verifica della regolarità della fornitura/esecuzione.

Cordialmente

La Responsabile del Fondo

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO DEL DIPARTIMENTO IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_